

Objectifs de la session

L'objectif pédagogique de cette formation est l'acquisition par le stagiaire des connaissances informatiques, théoriques et pratiques nécessaires à l'utilisation de l'outil WMS.

Pour cela, la formation sera découpée en phases théoriques et pratiques permettant de juger de la bonne compréhension des concepts par le stagiaire.

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable d'utiliser l'outil dans son fonctionnement global de l'outil ainsi que les paramètres de base.

Public

Opérateurs, Managers

Durée

La formation s'effectue sur 2 jours.

Tarifs

1150€ HT la journée de 7 heures

Modalités, délais d'accès et contact

Devis en moins de 72 heures à réception de votre demande par e-mail à cette adresse formation@bksystemes.fr

Niveau de connaissances préalables requis pour suivre la formation :

Pour être en mesure de suivre la formation, le stagiaire doit posséder des connaissances et compétences

- Sur le fonctionnement d'un entrepôt logistique.

Conditions de réussite

- Nombre de stagiaires limité à 6 par session.
- Présence de tous les stagiaires

Moyens pédagogiques, techniques, d'encadrement

Moyens pédagogiques mis en œuvre :

- Séance de formation en salle et/ou en entrepôt
- Etudes de cas concrets
- Exposés théoriques

BK Systèmes s'engage dans le cadre de la formation à fournir le matériel nécessaire à la formation, la salle de formation et la vidéo projection (si formation effectuée chez BK Systèmes)

En cas de formation dans les locaux du bénéficiaire, celui-ci s'engage à mettre à disposition tout le matériel nécessaire demandé au préalable, pour la bonne exécution de la formation.

BK Systèmes s'engage à ce que la personne chargée de la formation ait les compétences pédagogiques et techniques nécessaires à la bonne explication des différents concepts et à l'assimilation par les stagiaires des savoirs faire à acquérir dans le cadre de cette formation.

La formation sera assurée par un consultant formation de chez BK Systèmes.

Accessibilité aux personnes handicapées

Oui

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action de formation

Durant la formation, les stagiaires devront signer à chaque début de demi-journée, une feuille de présence. Cette dernière permettra de suivre l'exécution de l'action auprès des stagiaires inscrits. Cette feuille sera aussi signée par le prestataire de la formation.

Modalités d'évaluation

L'appréciation des résultats se fait à travers un Questionnaire à Choix multiples. Ce document permet de déterminer si le stagiaire a acquis les connaissances nécessaires à l'utilisation de l'outil dont la maîtrise constitue l'objectif initial de l'action.

Contenu de la formation**Premier jour / Matin :**

- Gestion des droits d'accès
- Les données de base
- Gestion des emplacements et des zones

Premier jour / Après-midi :

- Gestion des réceptions
 - Rangement de la marchandise
-

Deuxième jour / Matin :

- Gestion des stocks
- Gestion des commandes
- Préparation des commandes

Deuxième jour / Après-midi :

- Expédition et gestion des chargements
- Inventaire